Pabianice, dnia 16.01.2023 roku

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Pro Forma Michał Chyliński, ul. Generała Władysława Sikorskiego 38/40 95-200 Pabianice

zaprasza do złożenia ofert na:

**Przeprowadzenie działań marketingowych na potrzeby platformy Work Smart** w projekcie pt. *Dywersyfikacja działalności Strefy Kreatywności celem przeciwdziałaniu skutkom pandemii*. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Pro Forma Michał Chyliński z siedzibą ul. Generała Władysława Sikorskiego 38/40 95-200 Pabianice, NIP 7272633645, telefon: 501501572, e-mail: chylinskips@gmail.com

https://strefa-kreatywnosci.com

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Zapytanie ofertowe - zgodnie z wymaganiami W*ytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* .

Postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. W niniejszym postępowaniu przepisy tej ustawy stosuje się odpowiednio, o ile Zapytanie ofertowe zawiera odesłanie do tych uregulowań, jak również w celu ustalenia definicji pojęć występujących w Zapytaniu ofertowym.

**3.** **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **Przeprowadzenie działań marketingowych na potrzeby platformy Work Smart**

Celem kampanii jest zwiększenie rozpoznawalności platformy zamawiającego na określonych profilach społecznościowych tj. Facebook oraz Linkedin oraz YouTube

Wykonawca przeprowadzi następujące działania marketingowe:

a) przeprowadzi kampanię reklamową (reklama sponsorowana) w serwisie YouTube

Kampania na Youtube powinna odgrywać rolę wizerunkową i budować świadomość marki wśród potencjalnych Klientów i kierować ruch na stronę zamawiającego celem zapoznania się z proponowaną ofertą.

Kampanie wideo umożliwią wyświetlanie reklam w filmach w YouTube. Rodzaje możliwych formatów reklam do kampanii Youtube:

Przygotowanie filmu 5 sekundowego do reklamy in stream wyświetlającej się przed, w trakcie i po filmie, którą można pominąć po 5 sekundach.

Przygotowanie filmu 6 sekundowego do reklam typu bumper - ich nie można pominąć, reklama po 6 sekundach sama się skończy.

Przygotowanie filmu 15 sekundowego do reklam 15 sekundowych in stream niemożliwych do pominięcia.

b) przeprowadzi kampanię reklamową (reklama płatna) w 2 serwisach społecznościowych: Facebook i Linkedin

Reklama na portalu społecznościowym Facebook i LinkedIn jest skierowana do managerów firm oraz działów HR i marketingu. Celem reklamy jest dotarcie do Klienta i pozyskiwanie leadów dla firmy.

Facebook: reklama sponsorowana celowana do kobiet i mężczyzn w przedziale wiekowym 25-50 lat pracujących w firmach korporacyjnych i dużych przedsiębiorstwach.

LinkedIn: reklama i generowanie rozpoznawalności marki wśród firm, zdobywanie leadów do sprzedaży.

c) poprowadzi konto w portalu społecznościowym Facebook przez okres 1 roku

Kampania w mediach społecznościowych ma na celu wzmocnienie rozpoznawalności marki, ale i bezpośrednie przedstawienie oferty i generowanie potencjalnych Klientów z tego źródła.

8 postów w miesiącu

2 posty tygodniowo

Obsługa Kampanii

Przygotowanie grafik

Przygotowanie Contentu - treści

Posty ogólne / wizerunkowe reklamujące samą usługę, do czego służy, jakie daje możliwości itp.

Dla każdego postu

5 grafik w 2 dedykowanych formatach lub ewentualnie Video

**4. Termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia:

a) w terminie od dnia 1.03.2023 r. do 31.12.2023 r.

b) w terminie do dnia 1.03.2023 r. do 31.12.2023 r.

c) w terminie od dnia 1.03.2023 r. do dnia 28.02.2024 r.

**5. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania miedzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;

b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający oceni spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5 w oparciu o treść Oferty oraz załączonych do niej dokumentów. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana w sposób zerojedynkowy w sposób - spełnia / nie spełnia.

Zamawiający nie dzieli zamówienia na części.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający przewiduje udzielenie wykonawcy wybranemu zgodnie z rozeznaniem rynku, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług. Zakres usług będzie tożsamy ze wskazanym w niniejszym zapytaniu.

**6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach**

(w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu)

Wykonawcy zobowiązani są złożyć Ofertę zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego Zapytania oraz załączyć do Oferty:

* 1. oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w pkt. 5 podpunkt 1).

Oświadczenia stanowią ̨ integralną cześć Oferty.

**7. Termin związania Ofertą**

Termin związania Ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia Ofert. Wykonawcy na wniosek Zamawiającego mogą przedłużyć termin związania Ofertą.

**8. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**9. Informacja o sposobie kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian w treści niniejszego Zapytania (przed upływem terminu składania Ofert). Jeżeli na skutek zmian w treści Zapytania niezbędny będzie dłuższy termin na przygotowanie Ofert Zamawiający wydłuży termin składania Ofert.

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Michał Chyliński

e-mail: chylinskips@gmail.com

**10. Opis sposobu przygotowania Oferty oraz załączników do Oferty**

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do Oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania Oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem załączników do Oferty powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do Oferty. Jeżeli Wykonawca składa Ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający, pod rygorem odrzucenia Oferty, wymaga załączenia do Oferty stosownego pełnomocnictwa. Niezłożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego.
3. Wszelkie poprawki w Ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
4. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do Oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby.
5. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.
6. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do Oferty nie podlegają zwrotowi, chyba że Oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania Ofert lub Oferta zostanie złożona po upływie terminu składania Ofert.
7. Koszty opracowania i dostarczenia Oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**11. Miejsce i termin składania Ofert**

1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Pro Forma Michał Chyliński, ul. Generała Władysława Sikorskiego 38/40, 95-200 Pabianice w jednej z podanych form:

1. osobiście
2. pocztą
3. kurierem
* Koperta winna być opisana: **"OFERTA NA: Przeprowadzenie działań marketingowych”**.

**UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza złożenia Oferty w postaci elektronicznej.**

1. Termin składania Ofert: 25 stycznia 2023 r. godz. 15.00. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu Oferty do siedziby Zamawiającego niezależnie od wyboru formy dostarczenia Oferty.

**12. Miejsce i termin otwarcia Ofert**

1) Otwarcie złożonych Ofert nastąpi w dniu 25 stycznia 2023 r. o godzinie 15.15 w siedzibie Zamawiającego.

**13. Kryteria oceny Ofert**

Ocena i wybór wykonawcy przeprowadzona zostanie w oparciu o następujące kryteria: CENA 100%

Ocenie podlegają wyłącznie Oferty kompletne, zgodne z treścią i przedmiotem zamówienia oraz spełniające wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

**14. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje w Ofercie cenę, której nie może zmienić. Ceną Oferty jest cena brutto za całą cześć zamówienia według opisu w części 3 niniejszego zapytania ofertowego „Przedmiot Zamówienia”.
2. Cena podana w ofercie: Wykonawca podaje cenę brutto z podatkiem VAT (jeśli dotyczy), a w przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną, zawierającą wszelkie koszty Zamawiającego oraz Zleceniobiorcy związane z realizacją przedmiotowego zamówienia z uwzględnieniem danin publicznoprawnych (w tym między innymi składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, podatek dochodowy, które zobowiązany jest opłacić Zamawiający).

**Sposób obliczania najniżej ceny:**

Wc=(Wn/Wb) x 100pkt x 100%

gdzie:

Wc – oznacza ilość punktów badanej Oferty w danym kryterium

Wn – oznacza najniższą zaproponowaną wartość w danym kryterium

Wb – oznacza zaproponowaną wartość w danym kryterium w badanej ofercie

UWAGA! W przypadku powzięcia wątpliwości czy Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

W przypadku złożenia Ofert z taką samą najniższą ceną Oferenci, którzy złożyli tożsame, najniższe Oferty, zostaną ̨ raz wezwani do złożenia Ofert dodatkowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli Oferty dodatkowe będą tożsame, co uniemożliwi Zamawiającemu wybór jednego Wykonawcy, postępowanie zostanie unieważnione.

**15. Informacja o wyborze Oferty**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający równocześnie:

1. Zamieszcza informację o:
2. wyborze najkorzystniejszej Oferty, podając nazwę ̨ (firmę)̨ , siedzibę ̨ i adres Wykonawcy, którego Ofertę ̨ wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty, a także łączną punktację przyznaną Ofertom
3. Wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

Zamawiający może unieważnić postępowanie w całości lub w części stosując odpowiednio przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta mailowo lub telefonicznie.

**16. Umowa**

Podpisanie umowy z wybranym Oferentem nastąpi najpóźniej w terminie do 7 dni roboczych od wyboru najkorzystniejszej oferty. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

**17. Zmiany w Umowie**

Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w zakresie terminu jej realizacji pod warunkiem, że wystąpią czynniki zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Zleceniobiorcy (których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), które nie pozwalają na prawidłowe i terminowe wykonanie usługi.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany terminów płatności w przypadku konieczności dokonania zmiany wynikającej z realizacji projektu.

Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zamawiającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.

**18. Rozliczenia**

Rozliczenia miedzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Warunkiem dokonania zapłaty przez Zamawiającego jest przedłożona, poprawnie wystawiona zgodnie z zawartą umową faktura VAT/rachunek.

Rozliczenie nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

Zapłata za fakturę VAT/rachunek nastąpi na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni, przy czym za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**19. Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pro Forma Michał Chyliński z siedzibą ul. Generała Władysława Sikorskiego 38/40, 95-200 Pabianice, NIP 7272633645;

2) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na podstawie:

(1) w odniesieniu do zbioru danych osobowych przetwarzanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;

(2) w odniesieniu do zbioru danych osobowych przetwarzanych w „Centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych”:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego iRybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,

d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące

wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zapytania ofertowego – w ramach Projektu *„Dywersyfikacja działalności Strefy Kreatywności celem przeciwdziałaniu skutkom pandemii”,* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych tylko na podstawie przepisów prawa o raz podmioty przetwarzające:

a. Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Łódzkiego, Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

b. Minister właściwy ds. funduszy i polityki regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,

c. dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

5) Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych ,ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową uczestnictwa w postępowaniu ofertowym.

**20. Postanowienia końcowe**

W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena Ofert jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.

Złożenie Oferty jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści Oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, a Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy